

**МИНИСТЕРСТВО
ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**
Государственное бюджетное
общеобразовательное учреждение
**“КАДЕТСКАЯ ШКОЛА
ПОЛИЦИИ «КАЛКАН»**
имени Маршал Жукова ул, д. 36, г.
Набережные Челны, 423806



**ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
МӘГАРИФ ҮӘМ ФӘН
МИНИСТРЛЫГЫ**
Дәүләт бюджет гомуми
белем бирү учреждениясе
**«КАЛКАН» ПОЛИЦИЯ
КАДЕТЛАРМӘКТӘБЕ**
Маршал Жукова исемендәгे ур., 36 нчы йорт;
Яр Чаллы шәһәре, 423806

Тел.: (8552) 46-03-12, факс: 49-88-82, e-mail: kalkan_chelny@mail.ru; сайт: https://edu.tatar.ru/n_chelny/kadet-sch81

ПРИКАЗ

№ 100

«04 » 05 2022 г.

Об усилении контрольно-пропускного режима

В связи с проведением комплекса мероприятий антитеррористической защищенности, для обеспечения общественного порядка, предотвращения террористических актов и иных преступлений в отношении несовершеннолетних и на основании приказа УО № 264 от 26.04.2022г, в целях предотвращения противоправных действий, обеспечения безопасности жизнедеятельности воспитанников, обучающихся и сотрудников

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Усилить контрольно-пропускной режим, исключающий возможность несанкционированного прохода лиц, проезда транспортных средств, проноса (проводка) имущества на территорию или с территории школы (приложение №1).
2. Сторожам Агафонову М.Р., Ружицкой Л.Г., Ружицкому С.С.и сотрудникам ЧОП «Атолл» усилить пропускной режим посетителей в период с 8.00час.до 17.00 час. осуществлять только через центральный вход при предъявлении паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, регистрируя посторонних лиц в журнале посетителей, осуществлять обязательную проверку подозрительной ручной клади, проводить наблюдение за автотранспортом, припаркованным в непосредственной близости у здания школы.
3. Дежуря в ночное время сторож школы обязан проверить:
 - исправность всех основных и запасных выходов из школы, всех окон (особенно на первом этаже);
 - наличие полного комплекта ключей классов-кабинетов и от запасных выходов;
 - возможность быстро и беспрепятственно открывания дверей обеих половинок дверей запасных выходов;
 - незагроможденность эвакуационных выходов, коридоров, лестничных клеток;
 - в случае правонарушений пользоваться кнопкой для экстренного вызова полиции;
 - чаще делать обход в ночное время по школе;
 - после ухода дежурного администратора и учителя ограничить доступ в школу;
 - о наличии в школе преподавателя и учащихся после 19.00, в выходные и праздничные дни вести запись в журнале.
4. Арслановой Э.Р. провести разъяснительную работу и инструктажи среди технического персонала по обеспечению антитеррористической безопасности с записью в журналах инструктажа.
5. Классным руководителям довести до сведения родителей и учеников об усилении пропускного режима входа в здание и въезда автомашин на территорию

необходимости выполнения требований сотрудников охраны и дежурных администраторов, в том числе по предъявлению документов, содержимого объемных сумок и пакетов на наличие опасных веществ и оружия.

6. До 04.05.2022 провести внеплановые инструктажи с администрацией и с сотрудниками по соблюдению бдительности и обращению внимания на лиц, ведущих себя подозрительно по манерам поведения, выделяющихся по внешнему виду (скрывающий стиль одежды, прически, наличие бороды), а также наставленные посторонние предметы на прилегающих территориях и входных группах.

7. Усилить пропускной режим для родителей учащихся:

-родители допускаются в здание школы по предъявлению документа, удостоверяющего личность;

-встречи родителей (законных представителей) с учителями осуществляется только во внеурочное время в холле 1-го этажа по предварительному согласованию с учителями. В экстренных случаях допуск родителей (законных представителей) осуществляется на основании разрешения администрации школы;

-проход в школу по личным вопросам только по согласованию с администрацией школы;

-родители встречают своих детей по окончанию уроков на улице или в тамбурах школы.

-при наличии у посетителей подозрительной сумки или пакета большого размера сторож школы или сотрудник ЧОП «Атолл» предлагает добровольно предъявить содержимое сумки или пакета. В случае отказа - вызывается дежурный администратор школы, посетителю предлагается подождать их у входа. При отказе предъявить содержимое сумки или пакета дежурному администратору, посетитель не допускается в здание школы.

- в случае, если посетитель, не предъявивший к осмотру сумку или пакет, отказывается покинуть здание школы, сторож, либо другое ответственное лицо, оценив обстановку, информирует руководителя (заместителя руководителя школы) и действует по его указаниям, при необходимости применяет средство тревожной сигнализации.

- данные о посетителях в обязательном порядке фиксируются в журнале регистрации посетителей.

8. Контрольно-пропускной режим для учителей:

-учителя, члены администрации, классные руководители обязаны заранее предупредить сторожа или сотрудника ЧОП, о времени и месте запланированных встреч с отдельными родителями, указав Ф.И.О., класс учащегося;

- классным руководителям при организации внеклассных мероприятий, родительских собраний необходимо согласовать с администрацией школы и сообщить сторожу дату, время проведения мероприятия и список присутствующих;

- встречать приглашённых родителей и других посетителей у входа, а по окончанию переговоров и мероприятий провожать их до выхода из здания.

- посетитель, после записи его данных в журнале регистрации посетителей, перемещается по территории школы в сопровождении дежурного администратора дежурного педагогического работника, педагогического работника, к которому прибыл посетитель.

-нахождение родителей в учебных классах или кабинетах в нерабочее время, а также в выходные и праздничные дни разрешается только по заявке (служебной записке) с разрешения директора школы и при личном присутствии учителя.

- осуществлять все выезды учащихся на основании приказа руководителя ОУ с указанием ответственных лиц за жизнь и здоровье детей;

- выход учащихся на уроки физкультуры только в сопровождении учителя.

9. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по ВР Ролич И.В.

Директор ГБОУ «Кадетская школа полиции « Калкан»

А.А.Майоров



Список
транспортных средств, разрешенных к въезду и нахождению на территории ГБОУ
«Кадетская школа полиции «Калкан»

Организация	Марка	Гос.номер	Вид	Примечание
Горкомхоз	КамАЗ	K349ХУ	Мусоровоз	вывоз
Челны Хлеб	Газель	M769207	Хлебовоз	завоз
Школьное питание	ГАЗ-53	B652РО	Продукты	завоз
ГБОУ «КШП «Калкан»	Hyundai Tucson	A550OC	Директор	по необходимости
	Mitsubishi	E668KK	Сотрудник	по необходимости
	Renault	T981CC	Сотрудник	по необходимости
	Volkswagen	A449BT	Сотрудник	по необходимости
	Audi	P983CH	Сотрудник	по необходимости